

## Aviso

### **Procedimento de Manifestação de Interesse Individual para Nomeação de Diretor(a) do Serviço de Assuntos Jurídicos e Gestão de Contratos (SAJGC)**

1. Nos termos do disposto no artigo 99.º do Estatuto do Serviço Nacional de Saúde, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 52/2022, de 4 de agosto, na redação em vigor, e do Regulamento Interno da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E., torna-se público que se encontra aberto, pelo prazo de 5 (cinco) dias úteis, o procedimento de manifestação de interesse individual conducente à ocupação do cargo de Diretor(a) do Serviço de Assuntos Jurídicos e Gestão de Contratos.

#### **2. Objeto do procedimento:**

O presente procedimento visa a nomeação de Diretor(a) Diretor do Serviço de Assuntos Jurídicos e Gestão de Contratos (SAJGC), com responsabilidade de coordenação técnica e funcional das atividades de assessoria jurídica, gestão contratual, patrocínio judiciário e apoio técnico ao Conselho de Administração, garantindo a coerência, legalidade e eficiência dos processos jurídicos e contratuais da Instituição.

#### **3. Regime e duração:**

A nomeação é efetuada em regime de comissão de serviço por três (03) anos, renováveis por iguais períodos.

#### **4. Requisitos de Admissão:**

- Titulares de licenciatura em Direito, obtida em instituição de ensino superior portuguesa ou estrangeira reconhecida;
- Detentores de competências de Gestão e Liderança adequadas à Coordenação Técnica e funcional das atividades do Serviço de Assuntos Jurídicos e Gestão de Contratos (SAJGC);
- Experiência Profissional em funções de coordenação, preferencialmente no setor público e na área da saúde.

#### **5. Requisitos preferenciais:**

- a) Experiência comprovada em instituições públicas na área da saúde;

- b) Experiência comprovada em funções de coordenação ou direção;
- c) Domínio das ferramentas Microsoft Office;
- d) Capacidade de análise crítica da informação;
- e) Orientação para resultados;
- f) Facilidade de comunicação;
- g) Rigor, organização e método de trabalho;
- h) Facilidade em trabalho de equipa e cooperação.

**6. Do processo de candidatura deverão constar os seguintes elementos:**

- a) Requerimento formal dirigido ao Presidente do Conselho de Administração da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E., onde conste:
  - Identificação completa do requerente (nome, naturalidade, data de nascimento, nacionalidade, número e data de validade do cartão de cidadão/bilhete de identidade, número de identificação fiscal, morada, código postal, telefone e endereço de correio eletrónico);
  - Referência ao Diário da República onde se encontra publicado o presente aviso;
  - Identificação dos documentos que instruem o requerimento, bem como a sua sumária caracterização.
- b) Certificado de habilitação académica, ou de outro documento idóneo legalmente reconhecido para o efeito, designadamente no caso de grau académico obtido em país estrangeiro;
- c) Curriculum vitae, elaborado em modelo europeu, que proceda a uma descrição das atividades desenvolvidas devidamente datado e assinado, devendo ser acompanhado de todos os certificados comprovativos do seu conteúdo.
- d) Certificados comprovativos da formação profissional quando referidos no curriculum;
- e) Cópia do documento de identificação;
- f) Cópia de comprovativo de vínculo laboral.

As candidaturas devem ser apresentadas **no prazo de cinco (5) dias úteis** contados a partir da data de publicação do presente aviso, **exclusivamente por correio eletrónico, para o endereço recrutamento.hvfx@ulsetejo.min-saude.pt.**

No campo “Assunto” deve constar: “Candidatura – Diretor(a) do Serviço de Assuntos Jurídicos e Gestão de Contratos (SAJGC)”

7. Métodos de seleção: A apreciação das candidaturas estará a cargo de um júri, que efetuará a avaliação curricular e uma entrevista profissional de seleção, expressas numa escala de 0 (zero) a 20 (vinte) valores, avaliados de acordo com a seguinte fórmula:

$$CF = (AC*0,4) + (EPS*0,6)$$

- 7.1. Os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular e da entrevista profissional de seleção constam de ata de reunião do júri.

A lista de candidatos admitidos será divulgada no site da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E., e notificados os candidatos, através de mensagem de correio eletrónico;

Após a sua homologação, a lista de ordenação final será notificada aos candidatos, através de mensagem de correio eletrónico, publicitada no site da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E. e no Diário da República.

## 8. Critérios de Exclusão:

- a) Candidaturas apresentadas fora do prazo e/ou entregues por outra via que não a indicada, bem como as candidaturas que não observem o disposto no presente aviso, designadamente:
- b) O/a candidato/a não ser detentor/a dos requisitos exigidos;
- c) Não contemple a documentação exigida e/ou dados solicitados;
- d) São ainda critérios de exclusão a não comparência à entrevista profissional de seleção, e/ou obtenção de nota inferior a 9,5 valores nos métodos de avaliação ou na classificação final.

9. **Proteção de dados pessoais:** Os dados pessoais enviados pelos candidatos no âmbito do presente Procedimento Concursal, serão tratados de forma lícita e limitada à finalidade para a qual foram recolhidos, nomeadamente a validação e avaliação dos candidatos. Os dados pessoais enviados serão armazenados e conservados pelo tempo exclusivamente necessário à conclusão do Procedimento Concursal, sendo eliminados quando o mesmo termine, exceto quando sejam necessários para a prossecução de atributo legal. É destruída a documentação apresentada pelos candidatos excluídos, quando a sua restituição não seja

solicitada no prazo máximo de um ano após a cessação do respetivo procedimento concursal.

## 10. Juri

**Presidente:** Nuno Luís Gonçalves Cardoso, Presidente do Conselho de Administração da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E.

**1º Vogal Efetivo:** Catarina Isabel Garcia Paulino, Vogal Executiva da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E.

**2ª Vogal Efetiva:** Maria De Fátima Fialho Pinheiro, Diretora do Serviço de Gestão da Qualidade, da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E.P.E.

**1ª Vogal Suplente:** Rogéria Gomes Matos Francisco, Técnica Superior, do mapa de pessoal da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E. P. E.

**2ª Vogal Suplente:** Elisabete Da Conceição Rebelo Mendes, Diretora Interina do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, da Unidade Local de Saúde do Estuário do Tejo, E. P. E.

Vila Franca de Xira, 10 de fevereiro de 2026